

На основании решения общего собрания трудового коллектива от 01.02.2016г. изложить п. 5.5-5.12 в следующей редакции:

«5.5. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в данном общеобразовательном учреждении.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе администрации, за исключением изменений объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп, сокращением количества классов (классов-комплектов).

На педагогического работника общеобразовательного учреждения с его согласия приказом общеобразовательного учреждения могут возлагаться функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

5.6. Объем учебной нагрузки педагогически работников, установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем учебном году либо на следующий учебный год по инициативе администрации за исключением случаев изменения учебной нагрузки педагогических работников в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп, сокращением количества классов (классов-комплектов).

Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора.

Об указанных изменениях работник должен быть уведомлен в письменной форме, не позднее чем, за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

5.7. Учебная нагрузка педагогическим работникам на новый учебный год устанавливается руководителем Учреждения с учетом мнения педагогического коллектива (обсуждение нагрузки на методических объединениях, педсоветах) до ухода работников в отпуск, но не позднее сроков, предусмотренных законодательством.

При проведении тарификации педагогов на начало нового учебного года, объем учебной нагрузки каждого педагога устанавливается приказом руководителя учреждения.

5.8. При определении учебной нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам сохраняется ее объем и обеспечивается преемственность преподавания учебных предметов.

5.9. Рабочее время педагога определяется расписанием уроков. Расписание уроков составляется и утверждается администрацией учреждения по согласованию с выборным представительным органом с учетом обеспечения педагогической целесообразности, соблюдения санитарно-гигиенических норм и максимальной экономии времени педагога.

Свободные дни от проведения учебных занятий по расписанию и от выполнения иных обязанностей, согласно графику и плану работы, учителя используются для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.д.

5.10. Норма часов учебной работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается, исходя из затрат рабочего времени в астрономических часах. В рабочее время при этом; включаются короткие перерывы (перемены).

Продолжительность урока 45, 40 или даже 35 минут установлена только для обучающихся, поэтому пересчета рабочего времени педагогов в академические часы не

производится ни в течение учебного года, ни в каникулярный период.

В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная работа, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а так же другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом – методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга и др.

5.11. Продолжительность рабочего дня обслуживающего персонала и рабочих определяется графиком сменности, составляемым с соблюдением установленной продолжительности рабочего времени за неделю или другой учетный период, и утверждается руководителем учреждения.

5.12. В графике указываются часы работы и перерывы для отдыха и питания.

График сменности объявляется работнику под подпись и размещаются в доступных для ознакомления местах, как правило, не позднее, чем за один месяц до введения его в действие.»

Согласовано
Председатель Управляющего Совета
ГБНОУ «ГМЛИ»
_____ Т. В. Трезубова

Утверждаю:
Директор ГБНОУ «ГМЛИ»
_____ Мурышкина Е. В.
Приказ № _____ от _____

ИЗМЕНЕНИЯ
В ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
государственного бюджетного нетипового общеобразовательного
учреждения «Губернаторский многопрофильный лицей-интернат»

Принято:
На общем собрании трудового
коллектива
«01» февраля 2016г.

Кемерово, 2016г.